



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาม
เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาม

ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) กำหนดให้มีการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาม จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายนี้
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

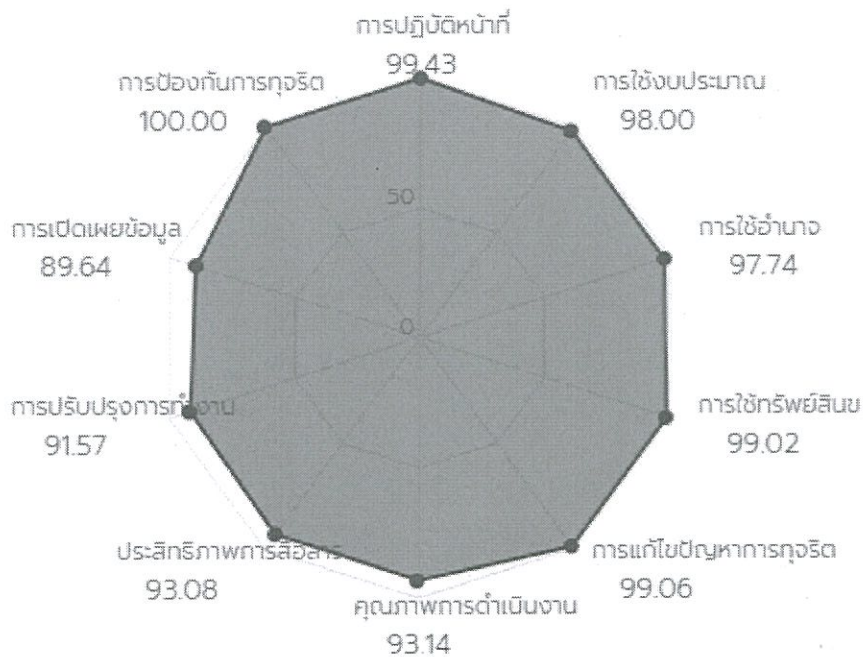
ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุทธิพัฒน์ ดวงสุตา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาม อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านทาม พบว่ามีผลคะแนน ๙๕.๓ คะแนน อยู่ในระดับ AA ดังนี้



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๒	การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๔๓
๓	การแก้ไขปัญหาทุจริต	๙๙.๐๖
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๐๒
๕	การใช้งบประมาณ	๙๘.๐๐
๖	การใช้อำนาจ	๙๗.๗๔
๗	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๑๔
๘	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๓.๐๘
๙	การปรับปรุงการทำงาน	๙๑.๕๗
๑๐	การเปิดเผยข้อมูล	๘๙.๖๔

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๔๓ คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่า หน่วยงานควรสร้างการรับรู้ให้ บุคลากรภายในหน่วยงานที่ได้รับทราบใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ และด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เนื่องด้วยคะแนนใน ๒ ตัวชี้วัดนี้ ต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น
๒. การใช้งบประมาณ	๙๘.๐๐ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ	๙๗.๗๔ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินทางราชการ	๙๙.๐๒ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๐๖ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๑๔ คะแนน	ผลคะแนน EIT พบว่าหน่วยงานควรรักษา มาตรฐานการทำงานให้ดีขึ้น และนำส่วนที่บกพร่อง มาปรับปรุงระบบการทำงาน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๓.๐๘ คะแนน	
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๑.๕๗ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๙.๖๔ คะแนน	ผลคะแนน OIT ด้านการเปิดเผยข้อมูลหน่วยงาน ควรปรับปรุงในเรื่องการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆบน เว็บไซต์ให้ครบถ้วน กำชับติดตามการเปิดเผย ข้อมูลในบางส่วนงานที่ยังบกพร่องดำเนินการ เปิดเผยข้อมูล และในด้านการป้องกันการทุจริต หน่วยงานควรรักษาระดับนี้ไว้
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐ คะแนน	

๒. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

อบต.บ้านทาม ได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๙๕.๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ AA หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยสามารถบรรลุความสำเร็จในการเป็นหน่วยงานต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้แก่หน่วยงานอื่นๆ ได้ ทั้งนี้ อาจมีรายละเอียดบางตัวชี้วัด ที่จำเป็นต้องให้ความสำคัญในการกำกับดูแล หรือส่งเสริมการทำงานอีกเพียงเล็กน้อยเพื่อยกระดับคุณภาพในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น คาดหมายได้ว่า หากหน่วยงานยังมีกลไกการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หน่วยงานจะสามารถสร้าง ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานที่นำมาสู่ความเชื่อมั่นศรัทธา และสร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นต่อไปในอนาคต ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น ซึ่งเป็นรายงานผลของปีที่ผ่านมา

- แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน และมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่างเช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อ ผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงใน การซื้อหรือจ้าง เป็นต้น โดยเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีที่รับการประเมิน

- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น และเป็นรายงานผลของปีที่ผ่านมา

- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

- เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น

- ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

- กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

- ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น

- ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

- เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

- ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น

- เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ

- เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น

ขึ้น

- ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง

- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น

- เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

- เพิ่มช่องทางติดต่อ หรือมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การกำกับติดตาม
๑. กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การแก้ไขปัญหา การทุจริตของหน่วยงาน	จัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อรับทราบแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานและนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	สำนักปลัด	มี.ค.๖๕	- รายงานสรุปผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น
๒. การปรับปรุงคุณภาพการทำงานของหน่วยงาน	๑.แต่งตั้งคณะทำงานเพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนได้อย่างเหมาะสม ๒.กำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานในเรื่องที่ให้บริการประชาชน ๓.จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน/คู่มือประชาชนเผยแพร่บนเว็บไซต์ ๔.นำแอปพลิเคชันต่างๆ มาอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน	ทุกสำนัก/ กอง	มี.ค. – ต.ค. ๖๕	- รายงานสรุปผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น
๓. การปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	๑.แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อรองรับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ๒.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลลงเว็บไซต์	ทุกสำนัก/ กอง	มี.ค. – เม.ย.๖๕	- รายงานสรุปผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น
๔. การส่งเสริมการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑.แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการ ๒.การประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการ ๓.มอบหมายให้สำนัก/กอง รับผิดชอบดำเนินการ	ทุกสำนัก/ กอง	มี.ค. – เม.ย.๖๕	รายงานผลและเอกสารต่างๆ ตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตเพื่อนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน